

# Supervisión remota de evaluaciones Honorlock



Guía para Docentes

# Tabla de contenido

1. Introducción Institucional	3
2. ¿Qué es Honorlock?	4
3. Cómo instalar Honorlock	5
4. Acceder a Honorlock desde Canvas	9
5. Configuración para evaluaciones UNAB	12
6. Visualización de los resultados de Honorlock	14
7. Cómo revisar el resultado de supervisión de evaluación de estudiante	18
8. Interpretación de alertas	19
9. Recomendaciones generales para una interpretación de alertas en Honorlock	24
10. Cómo obtener el informe resumen de una evaluación	26
11. Navegación entre evaluaciones	31
12. ¿Cómo otorgar segundo intento para rendición de evaluación con Honorlock?	34
13. Extensión de plazo para evaluación con Honorlock	36
14. ¿Dónde acudir en caso de inconvenientes con Honorlock?	38
15. Digitalizar archivos para adjuntar a la evaluación	40

o

 **¡ATENCIÓN!**

Si usted imparte uno o más cursos que utilicen **Honorlock** como herramienta de supervisión de evaluaciones en línea, usted debe:

- Utilizar navegador **Google Chrome** para acceder al **LMS Canvas**.
- Utilizar **solo computador**, no tablet ni celular.

## 1. Introducción institucional

Como parte del compromiso permanente de **UNAB** con la **integridad académica** y la mejora de los procesos de evaluación en línea, a partir de 2026 se implementará un nuevo sistema de **supervisión remota de evaluaciones** llamado **Honorlock**.

Este cambio consolida mecanismos de **trazabilidad y transparencia** en las evaluaciones, los cuales están definidos en nuestro **Protocolo de Integridad Académica Online**. De esta forma, se aseguran mecanismos robustos y modernos que respalden la autenticidad del trabajo estudiantil, además de proveer lineamientos claros y formales para la gestión de faltas a la integridad académica.

**Honorlock** permitirá a la institución contar centralizadamente con una **visión global de los procesos de supervisión**, lo que apunta a fortalecer la capacidad de **monitoreo y mejora continua**.

Este modelo no sólo fortalece la supervisión de evaluaciones, sino que también genera información relevante para la **toma de decisiones académicas**, apoyando a docentes y unidades en la promoción de un entorno evaluativo justo y confiable, alineado con los principios institucionales.

La implementación considera una experiencia basada en la revisión de alertas que genera el sistema, incorporando:

- Herramienta más simple de instalar y con una interfaz más intuitiva.
- Reportes automatizados que señalan situaciones puntuales a analizar.
- Medidas de resguardo frente al uso no autorizado de herramientas de IA.
- Bloqueo inteligente de navegación no autorizada.

## 2. ¿Qué es Honorlock?

**Honorlock** es un sistema de supervisión remota integrado en **Canvas** que puede:

- Grabar pantalla, audio y webcam del estudiante durante un examen con supervisión en línea.
- Verificar la identidad del estudiante (valida foto + Identificación oficial).
- Registrar actividad del navegador (conforme a configuración).
- Marcar eventos (flags) para revisión posterior.

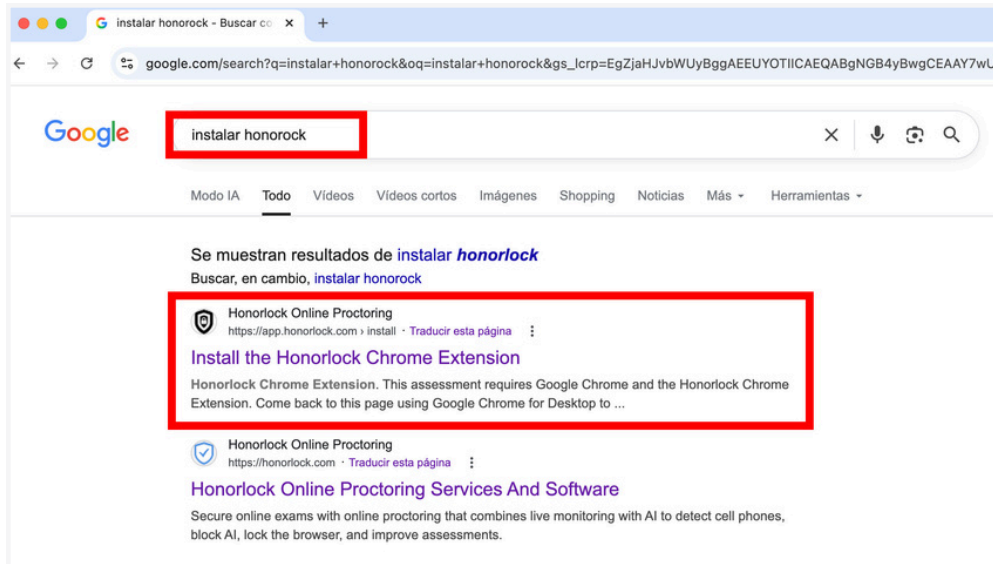
La herramienta **Honorlock** utiliza inteligencia artificial para apoyar el monitoreo y la supervisión de evaluaciones en línea. Es fundamental señalar que **Honorlock no sanciona de manera automática**, no determina por sí mismo la existencia de conductas deshonestas y **no sustituye el criterio profesional del docente ni el diseño evaluativo**.

Asimismo, **Honorlock no envía notificaciones por correo electrónico** para indicar la existencia de reportes o sesiones por revisar. Por ello, corresponde al docente **acceder directamente a Honorlock** en cada evaluación que tenga esta configuración.

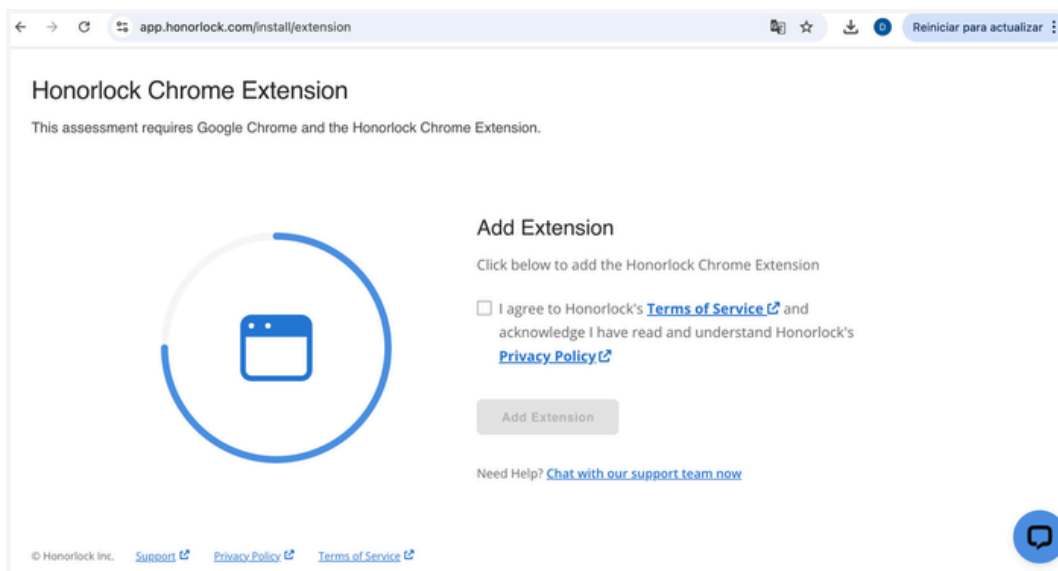
The screenshot shows the Honorlock interface within a Canvas LMS course. The breadcrumb trail is 'FMMA290.202525.0006.ELON > Honorlock 1.3'. The main header includes 'Back to Assessments', the Honorlock logo, and a 'Need help?' button. The assessment details are 'FMMA290 Honorlock Test 0006' and 'Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.2', available from 11/05/25 to 11/11/25. A 'Summary Report' button is visible. The 'Assessment Results' section has tabs for 'Results', 'Search & Destroy', and 'Settings'. A search bar contains 'e.g., name, score, resources, etc.'. The results show 'All results (1)' and 'Displaying 1 results'. The result card for user ID 1681 shows a date of 01/26/26, a duration of 0m, and a 'No Flags' status. A 'Review' button is present next to the result. The bottom of the interface shows '1 - 1 of 1 test takers' and a 'Show: 10' dropdown.

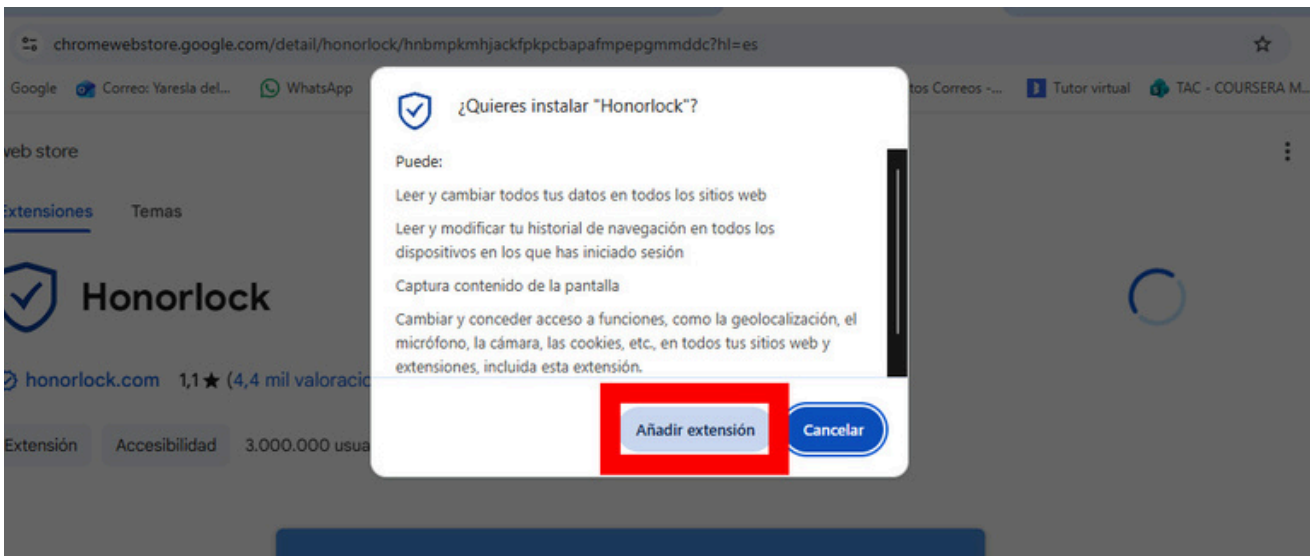
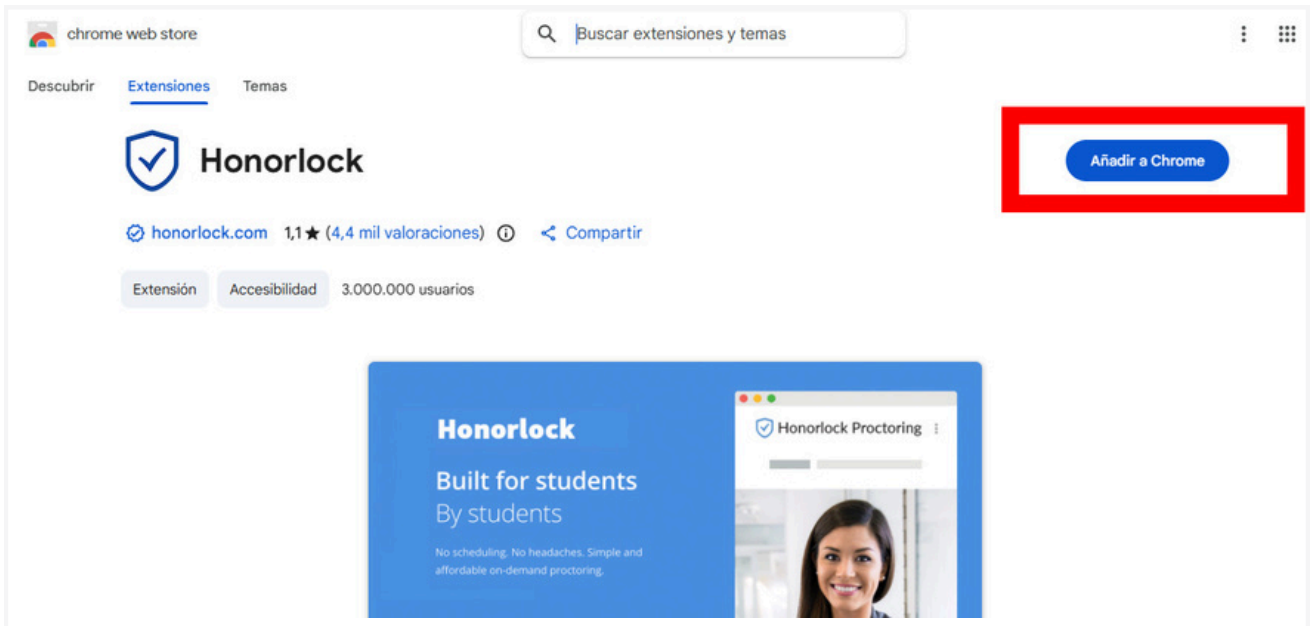
### 3. Cómo instalar Honorlock

Ingrese a <https://app.honorlock.com/install/extension> Otra opción es escribir en la barra de búsqueda de Google “instalar Honorlock” y le aparecerá la página anterior como primer resultado en la búsqueda.



Al ingresar por medio de cualquiera de las dos opciones anteriores, el sistema hará un chequeo rápido y preguntará si quiere agregar o instalar la aplicación. Debe aceptar los términos y condiciones, y hacer click en “Add Extension” o “Añadir a Chrome”, siguiendo los pasos.

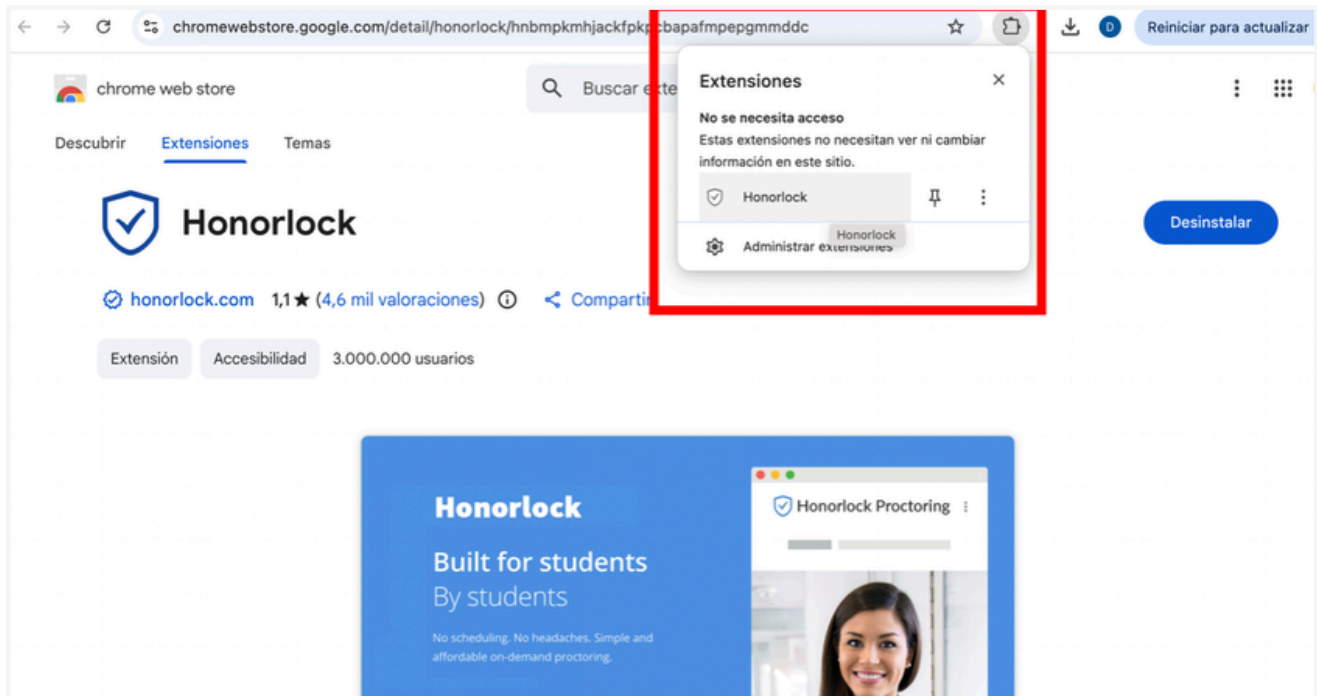




o

## ¿Cómo puede reconocer que está correctamente instalado?

Puede confirmar revisando al costado de la barra de búsqueda de Chrome, donde verá un icono de puzzle. Al hacerle clic, notará que muestra las extensiones o complementos que tiene instalados. Allí, usted debería ver “Honorlock”.



o

## Requisitos mínimos para utilizar Honorlock

- Navegador **Google Chrome**
- Conexión a internet estable
- Computador de escritorio, no tablet ni celular.
- Considere audífonos en caso de requerirlo, dado que en la revisión podría escuchar el audio de las sesiones.
- Desinstale extensiones que puedan generar conflicto (Proctor)



**Universidad Andrés Bello**

# ¿Cómo desinstalo Proctorio?

1. Ir a las configuraciones de tu navegador Chrome
2. Hacer clic en Extensiones
3. Seleccionar Administrar o Gestionar extensiones
4. Elegir Proctorio y hacer clic en Quitar

## 4. Acceder a Honorlock desde Canvas

Para ingresar a **Honorlock**, debe dirigirse a su curso dentro de **Canvas**. En el menú lateral del curso, podrá visualizar la herramienta **Honorlock**. Al seleccionarla, se abrirá el panel correspondiente para gestionar y revisar las evaluaciones que cuenten con esta configuración.

Universidad Andrés Bello

FMMA290.202525.0006.ELON

Página de Inicio

Módulos

Honorlock 1.3

Libro de Calificaciones

Sala Virtual

Anuncios

Programa del curso

Foros de discusión

Personas

Biblioteca UNAB

Office 365

SCORM

Encuesta Docente

Lucid (pizarra)

Leganto

Tareas

Archivos

Calificaciones

Colaboraciones

Páginas

Competencias

Evaluaciones

Rúbricas

Configuraciones

# FMMA 290

## Matemáticas 2

Te damos la bienvenida al curso "Matemática 2"

Antes de iniciar este curso, queremos contarte sobre su estructura, así como entregar algunas orientaciones importantes que facilitarán tu recorrido por los contenidos y actividades propuestas.

**Módulos:**

Este curso está dividido en 2 módulos.

- Módulo 1: Derivadas.
- Módulo 2: Integración.

**Indicaciones:**

Te sugerimos iniciar tu recorrido revisando los elementos del menú inferior, partiendo por los módulos del curso, donde encontrarás los recursos digitales, actividades de aprendizaje y evaluaciones propuestas.

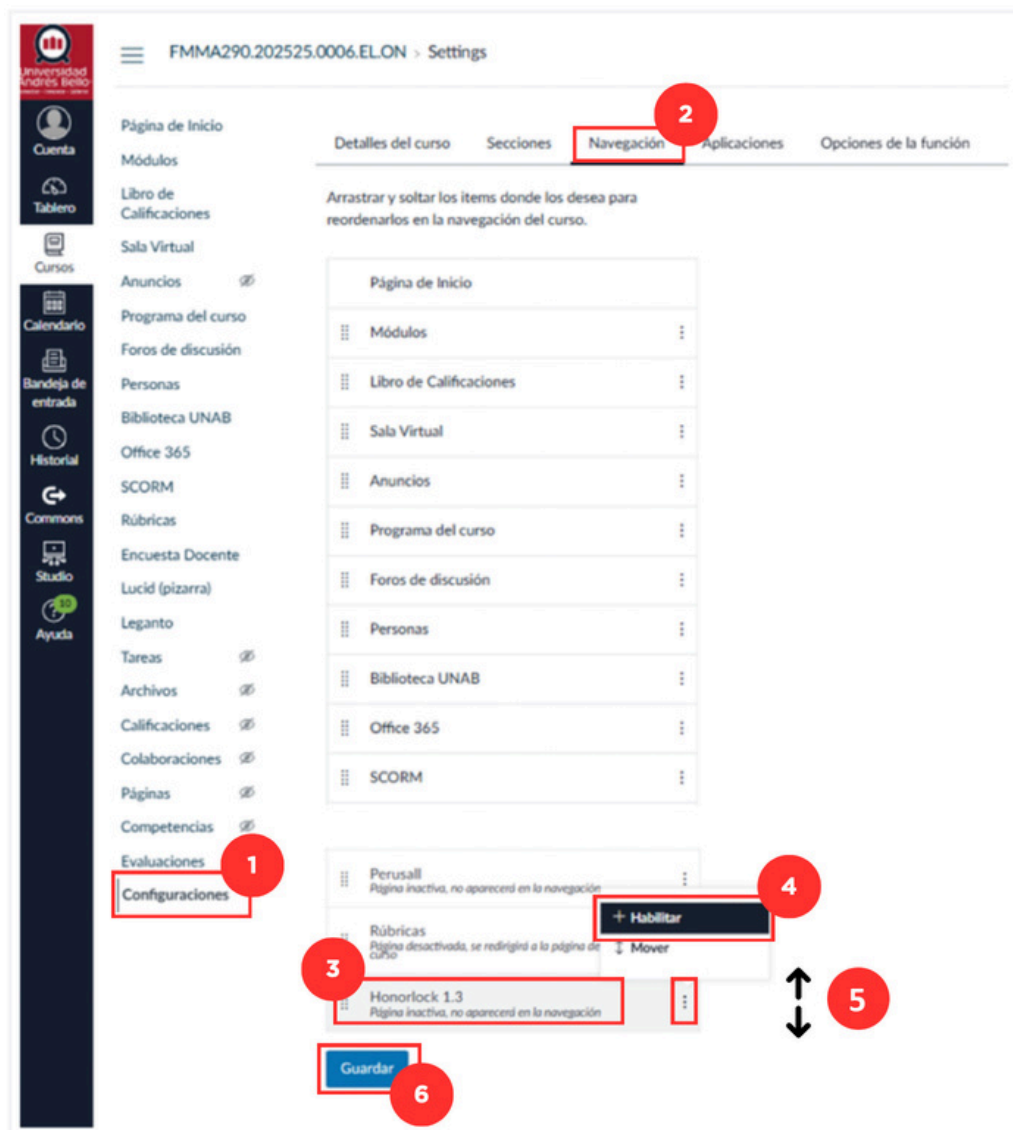
Módulos

Calendario

Sala virtual

Nota: Si no lo visualiza el acceso a **Honorlock** en el menú lateral de su curso, deberá:

1. Hacer clic en **Configuraciones**.
2. Seleccione la pestaña **Navegación**.
3. Busque el ítem **Honorlock** en la sección de los elementos ocultos.
4. Haga clic en los **tres puntos** que aparecen junto al nombre de la herramienta y seleccione **+Habilitar**.
5. Ítem **Honorlock** se moverá a la parte superior (elementos visibles del curso).
6. Finalmente, haga clic en **Guardar** para que el acceso a **Honorlock** quede reflejado en el menú lateral del curso.



Estando dentro de su curso, al ingresar a **Honorlock**, se desplegará el visualizador de evaluaciones habilitadas con la herramienta. En imagen de ejemplo, puede observar que se encuentra habilitada con **Honorlock** la Solemne 1.2 correspondientes a la Sumativa 3, de la Semana 06.

The screenshot displays the Honorlock interface within a course management system. The course is identified as 'FMMA290 Honorlock Test 0006'. The interface is divided into several sections:

- Navigation Sidebar:** Includes options like 'Página de Inicio', 'Módulos', 'Honorlock 1.3', 'Libro de Calificaciones', 'Sala Virtual', 'Anuncios', 'Programa del curso', 'Foros de discusión', 'Personas', 'Biblioteca UNAB', 'Office 365', 'SCORM', 'Encuesta Docente', 'Lucid (pizarra)', 'Leganto', 'Tareas', 'Archivos', 'Calificaciones', 'Colaboraciones', 'Páginas', 'Competencias', 'Evaluaciones', 'Rúbricas', and 'Configuraciones'.
- Your Action Items:** Shows 'Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.1' with an 'Open' status and a notification '1 Session Needs Review'.
- Your Tests:** Features a search bar, a sort dropdown set to 'Start Date Descending', and filter buttons for 'All Assessments', 'Honorlock Enabled Assessments', and 'Honorlock Disabled Assessments'.
- Assessment List:**

Assessment Title	Status	Due Date	Actions
Semana 13: Sumativa 7 - Examen 1.1	Closed	Due Dec 30 at 11:59pm	Results, Settings
Semana 13: Sumativa 7 - Examen 1.2	Closed	Due Dec 30 at 11:59pm	Results, Settings
Semana 12: Sumativa 6 - Solemne 2.2	Closed	Due Dec 23 at 11:59pm	Results, Settings
Semana 12: Sumativa 6 - Solemne 2.1	Closed	Due Dec 23 at 11:59pm	Results, Settings
Semana 10: Sumativa 5 - Control	Closed	Due Dec 9 at 11:59pm	Enable
Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.2	Closed	Due Nov 11 at 11:59pm	Results, Settings

○

## 5. Configuración para evaluaciones UNAB

En “**Settings**” podrá revisar la configuración de la prueba, la que define las pautas de evaluación y lo que estará permitido a los estudiantes al momento de rendir la prueba.

### Settings

Las evaluaciones tienen una configuración institucional estándar. **Revise los parámetros de esta configuración base** y asegúrese de que cumplen con las necesidades particulares de su curso y de la evaluación.

#### Proctoring Settings

Customize your assessment experience by selecting from the proctoring options below

<b>Record Webcam</b> Record test taker's testing environment using webcam	<b>Record Screen</b> Record test taker's screen during session	<b>Record Web Traffic</b> Log test taker's internet activity
<b>Test Taker Photo</b> Capture test taker photo before the assessment begins	<b>Test Taker ID</b> Capture ID photo before the assessment begins	<b>Room Scan</b> Record a 360-degree environment scan before the assessment begins
<b>Basic Calculator</b> Allow access to a basic on-screen calculator	<b>Scientific Calculator</b> Allow access to a scientific on-screen calculator	<b>Disable Copy/Paste</b> Block clipboard actions
<b>Disable Printing</b> Block printing assessment content	<b>Browser Guard</b> Limit browser activity to assessment content and allowed site URLs only	<b>Allowed Site URLs</b> Allow access to specific websites during a session
<b>Simulated - Not Proctored</b> Sessions will not be recorded or flagged		

#### Assessment Accommodations

Let our proctors know of broader accommodations that may be necessary for this assessment (if providing a list, please format as a bulleted or numbered list)

Normal **B I U**

Enter accommodations...

#### Assessment Visibility

Determine whether test takers are able to view this assessment outside of the assessment dates

No, use the dates on the assessment to determine test taker view

Cancel **Disable Save**

#### Test Taker Guidelines

Define what your test takers can and cannot do during the assessment session

<b>Open Book Allowed</b> A book can be referenced	<b>Notes Allowed</b> Pre-written paper notes can be referenced	<b>Scratch Paper Allowed</b> Paper and a writing utensil can be used
<b>Restroom Breaks Allowed</b> Test taker can leave the webcam view for a short period of time	<b>Handheld Calculator Allowed</b> A physical calculator can be used	<b>Headphones Allowed</b> Test takers can wear headphones during assessment
<b>Hats Allowed</b> A hat can be worn on the test taker's head	<b>Public Area Allowed</b> Background noise and multiple people are expected	<b>Background Noise Allowed</b> Occasional sounds expected in the testing environment
<b>Mobile Phone Use Allowed</b> Test taker can use a mobile phone during assessment		

[+ Show Additional Instructions](#)

#### Email Notifications

Modify the notification settings for your assessment

Send email notifications when recommended sessions are available for this assessment

Periodically, we will send email notifications regarding the proctoring results of this assessment. You can opt out at any time.

Add Email Address to Receive Notifications

e.g. admin@example.com, instructor@example.com, ta@example.com **Add**

You can add one or more email addresses, separated by commas.

Email Addresses Receiving Notifications

resolutor001@unab.cl

All email addresses added to this list must be authorized by your institution to receive updates for this assessment. You assume full responsibility for maintaining compliance with regulations for your institution. **Remove Email Addresses**

[- Hide Additional Instructions](#)

#### Additional Instructions

Add detailed instructions not defined above. Instructions will be visible to all test takers.

Normal **B I U**

Durante toda la evaluación, usted deberá cumplir estrictamente con las siguientes condiciones:

- Mantener cámara y micrófono encendidos en todo momento.
- Permanecer solo/a en el espacio físico donde rinde la evaluación.
- Utilizar únicamente el equipo y navegador autorizado, sin abrir otras aplicaciones, pestañas o dispositivos.
- Rendir la evaluación sin recibir ayuda de terceros, presencial, remota, IA, por ningún medio tecnológico o comunicacional.

En el caso de que necesite cambiar o habilitar nuevos parámetros en la configuración, realice una solicitud con **su secretaría académica**, para validación.

Considere también las **URLs de sitios webs que estarán permitidas** que sus estudiantes puedan visitar o abrir mientras desarrollan la evaluación. La configuración base considera los siguientes sitios:

1. <https://login.microsoftonline.com> (Para loguearse con credenciales institucionales)
2. <https://uandresbelloedu-my.sharepoint.com> (Para subir archivos desde OneDrive/SharePoint)

## Cuadro Resumen de configuración estándar

● HABILITADO


● DESHABILITADO

<p><b>Record Webcam (Grabar cámara web).</b> Registra el entorno de evaluación del estudiante mediante la webcam.</p>	<p><b>Room Scan</b> (Escaneo del entorno)</p>
<p><b>Record Screen (Grabar pantalla).</b> Registra la pantalla del estudiante durante la sesión.</p>	<p><b>Basic Calculator</b> (Calculadora básica)</p>
<p><b>Record Web Traffic (Registrar tráfico web).</b> Registra la actividad de navegación en internet del estudiante.</p>	<p><b>Scientific Calculator</b> (Calculadora científica)</p>
<p><b>Test Taker Photo (Foto del estudiante).</b> Captura una fotografía del estudiante antes de que comience la evaluación.</p>	<p><b>Allowed Site URLs</b> (URLs de sitios permitidos)</p>
<p><b>Test Taker ID</b> (Identificación del estudiante). Captura la fotografía del documento de identidad antes de iniciar la evaluación.</p>	<p><b>Simulated – Not Proctored</b> (Modo simulado sin supervisión)</p>
<p><b>Disable Copy/Paste</b> (Deshabilitar copiar y pegar). Bloquea acciones del portapapeles (copiar/pegar).</p>	
<p><b>Deshabilitar impresión.</b> Bloquea la impresión del contenido de la evaluación.</p>	
<p><b>Browser Guard (Control del navegador).</b> Limita la actividad del navegador únicamente al contenido de la evaluación y a las URLs permitidas.</p>	



**Importante:** Recuerde levantar a tiempo su solicitud de modificación de configuración y así evitar contratiempos, y siempre considere todos los requerimientos que su evaluación podría tener.

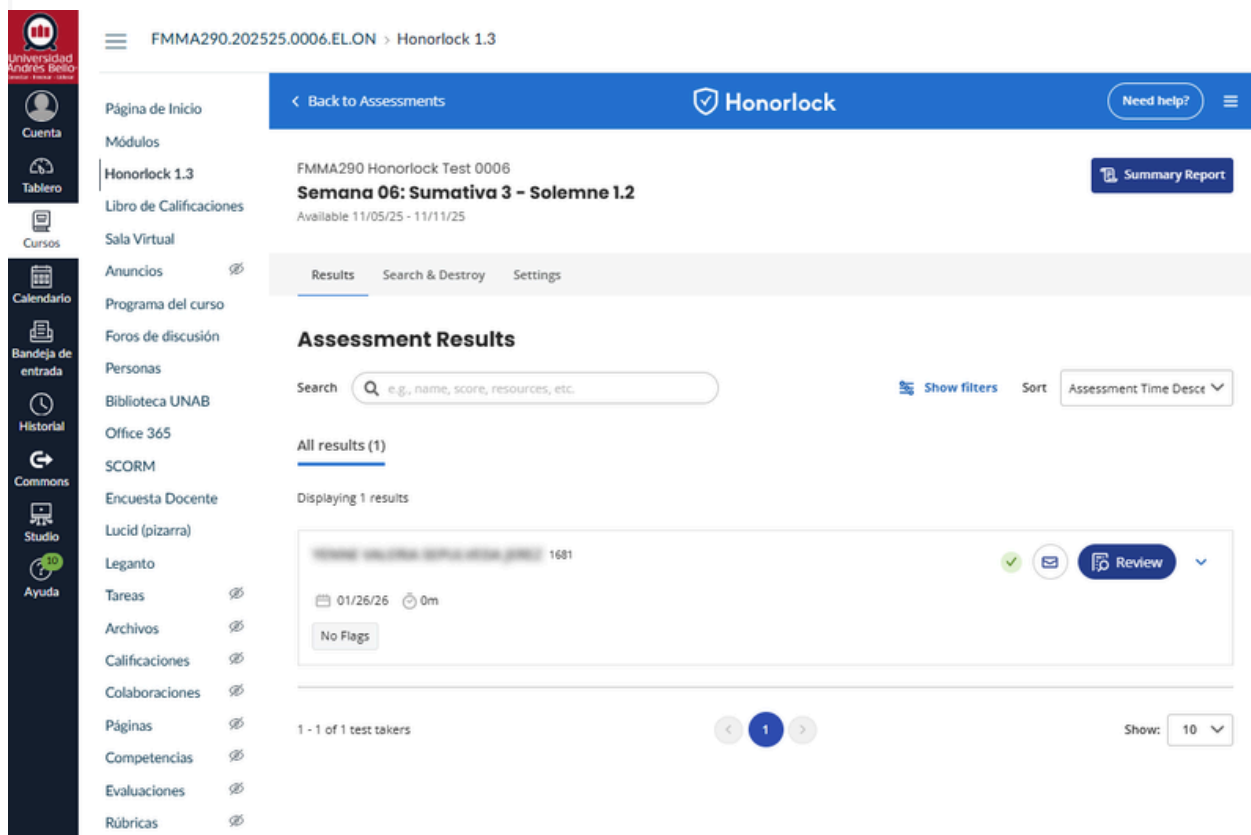
## 6. Visualización de los resultados de Honorlock

Estando dentro de su curso, e ingresando a Honorlock, se desplegarán las evaluaciones habilitadas con la herramienta (véase *página 11 para más detalles*). Seleccione la evaluación que desee revisar y haga clic en **Results**  y visualizará el listado de estudiantes que realizaron la evaluación.

Las banderas (flags) o alertas generadas por **Honorlock** son un apoyo para identificar momentos que podrían requerir una revisión más detallada; sin embargo, **no constituyen por sí mismas evidencia concluyente**, ni deben considerarse un reemplazo del análisis profesional y la verificación realizada por el docente.

Las y los docentes autorizados por la institución tienen acceso para revisar las grabaciones y analizar los eventos marcados por **Honorlock**.

Para acceder a los resultados de las evaluaciones rendidas por sus estudiantes, haga clic en **Results** y se abrirá el visualizador de sesiones (**Exam Session Viewer**):



The screenshot displays the Honorlock interface for a course titled 'FMMA290.202525.0006.EL.ON > Honorlock 1.3'. The main content area shows the 'Assessment Results' for 'FMMA290 Honorlock Test 0006' and 'Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.2', which is available from 11/05/25 to 11/11/25. A 'Summary Report' button is visible. The interface includes a search bar with the text 'e.g., name, score, resources, etc.', a 'Show filters' button, and a 'Sort' dropdown set to 'Assessment Time Desc'. Below the search bar, it indicates 'All results (1)' and 'Displaying 1 results'. A single result is shown for student '1681' with a score of 1681, a date of 01/26/26, and a duration of 0m. A 'Review' button is present next to the result. At the bottom, it shows '1 - 1 of 1 test takers' and a 'Show: 10' dropdown.

En el ejemplo de la imagen anterior, sólo un estudiante ha rendido el examen supervisado. Al hacer clic en **Review** (Revisar), visualizará los indicadores de severidad, grabación completa, línea de tiempo y registro técnico.

The screenshot displays the Honorlock Test User 12 interface. On the left, a video feed shows a student with glasses and a Chilean ID card. The ID card details are: REPUBLICA DE CHILE, APELLIDO APELLIDO, NOMBRE NOMBRE, CHILENA, FECHA DE NACIMIENTO 07 MAR 1999, SEXO M, NÚMERO DOCUMENTO BA3 011 075, FECHA DE EXPIRACIÓN 07 MAR 2030, and RUT 9.999.999-9. On the right, a timeline table shows various events:

EVENT	QUESTION	TIME	DESCRIPTION
Notice		11:55:06 AM	Proctoring Launched Operating System: Windows, Browser: Chrome
Notice		11:55:06 AM	Authentication Started
Notice		11:55:33 AM	Profile Picture
Notice		11:55:49 AM	ID Picture Fail
Notice		11:56:02 AM	ID Picture Fail
Notice		11:57:57 AM	ID Picture Fail
Notice		12:05:34 PM	ID Picture Fail
Notice		12:18:58 PM	Continue
Notice		12:19:05 PM	Authentication Started
Notice		12:19:21 PM	Profile Picture
Notice		12:19:33 PM	ID Picture Fail
High		12:23:28 PM	ID was insufficient or unverifiable
Notice		12:26:43 PM	Continue
Notice		12:26:50 PM	Authentication Started
High		12:27:00 PM	Profile Picture (1 indicator)

High 12:23:28 PM ID was insufficient or unverifiable  
We've received your feedback. Thank you!

Nota: Si usted visualiza este aviso en rojo “High” *ID Was insufficient or Unverifiable*, quiere decir que la identificación del estudiante fue fallida o insuficiente, por lo que debe verificarla manualmente por medio del video y confirmar que el estudiante coincide con la identificación que presenta. Luego de esta verificación, podrá visualizar los resultados de la evaluación.

Para revisar los resultados de una evaluación, debe hacer clic en **Results**. Posteriormente, la herramienta mostrará los resultados de la supervisión online.

○

FMMA290.202525.0006.ELON > Honorlock 1.3

Honorlock

Need help?

FMMA290 Honorlock Test 0006

Your Tests

Search:  Q

Sort by: Start Date Descending

Filter: All Assessments | Honorlock Enabled Assessments | Honorlock Disabled Assessments

Semana 13: Sumativa 7 - Examen 1.1	Closed   Due Dec 30 at 11:59pm	Results	Settings
Semana 13: Sumativa 7 - Examen 1.2	Closed   Due Dec 30 at 11:59pm	Results	Settings
Semana 12: Sumativa 6 - Solemne 2.2	Closed   Due Dec 23 at 11:59pm	Results	Settings
Semana 12: Sumativa 6 - Solemne 2.1	Closed   Due Dec 23 at 11:59pm	Results	Settings
Semana 10: Sumativa 5 - Control	Closed   Due Dec 9 at 11:59pm	Enable	
Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.2	Closed   Due Nov 11 at 11:59pm	Results	Settings
Semana 04: Sumativa 2 - Control	Closed   Due Oct 28 at 11:59pm	Enable	
Semana 03: Formativa 2 - Control	Open	Enable	
Semana 07: Formativa 3 - Control	Open	Enable	
Semana 01: Formativa 1 - Control		Enable	

Estando en ventana de **LMS Canvas**, la herramienta **Honorlock** mostrará la página Resultados del examen, ahí encontrará un resumen de todas las evaluaciones realizadas.

En la parte superior de la página, encontrará el botón **Need help?** (A), donde podrá acceder en caso de que desee la asistencia de **Honorlock**.

En menú comprimido (tres líneas) (B), podrá encontrar información de la herramienta.

Para cada estudiante visualizará la fecha en que rindió el examen, el tiempo de dedicación y un resumen con una bandera que **Honorlock** incorpora a la presentación (C). Podrá hacer clic en la flecha desplegable en el extremo derecho del intento de cada estudiante para ver más detalle sobre la evaluación, incluida la ubicación, el sistema operativo y otros detalles de la evaluación.

The image shows a screenshot of the Honorlock web application interface. The main content area displays 'Assessment Results' for a test titled 'Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.1'. The results are listed in a table with columns for student name, date, time, and score. The first row shows a score of '1 High' and a green checkmark icon. A red box highlights this checkmark and the 'Review' button next to it, labeled (D). Another red box highlights the 'Review' button for the second row, labeled (C). A blue box highlights the 'Need help?' button in the top right corner, labeled (A). A blue box highlights the 'Need help?' button in the top right corner of the 'Welcome to Honorlock!' overlay, labeled (B). The overlay also contains a 'Let's chat' button and a 'Home' button. The text 'Activará Honorlock' and 'Asistencia' is visible below the overlay. The text 'Encontrará información publicada por Honorlock' is visible to the right of the overlay.

Al abrir los resultados de un estudiante, visualizará una marca de verificación en color verde en los resultados del estudiante, en la página de **Resultados de la evaluación**. Puede cambiar manualmente el estado de revisión de la prueba haciendo clic en el ícono de verificación (D).

# 7. Cómo revisar el resultado de supervisión de la evaluación del estudiante

Los resultados de la sesión del estudiante están visibles en el botón **Review**.



The screenshot displays the Honorlock interface for a student assessment. The left sidebar contains navigation options like 'Cuenta', 'Tablero', 'Cursos', 'Calendario', 'Bandeja de entrada', 'Historial', 'Commons', 'Studio', and 'Ayuda'. The main content area shows the assessment details for 'FMMA290 Honorlock Test 0006' and 'Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.1'. The 'Assessment Results' section shows a search bar, filters, and a list of results. The first result is for a student named 'NOMBRE ESTUDIANTE', with a 'Review' button highlighted in a red box. Below the student name, there is a table with columns for Email, Location, OS, and Browser. The 'Assessment Details' section includes 'Pop-ins', 'Support', 'Proctor Flags', and 'Automated Flags'. The 'Details' section shows a list of flags, including 'Test window lost focus'.

## 8. Interpretación de alertas

### ● Alertas de baja severidad (Low)

- Miradas ocasionales fuera de pantalla
- Ruidos ambientales
- Ajustes de luz
- Movimiento normal de manos

IMPORTANTE: **No implican mala conducta por sí solas.**

### ● Alertas de media severidad (Medium)

- Mirar repetidamente hacia un lado
- Alejarse parcialmente de la cámara
- Cambios breves de pantalla
- Hablar en voz baja

IMPORTANTE: **Deber ser revisadas con el video para entender el contexto.**

### ● Alertas de alta severidad (High)

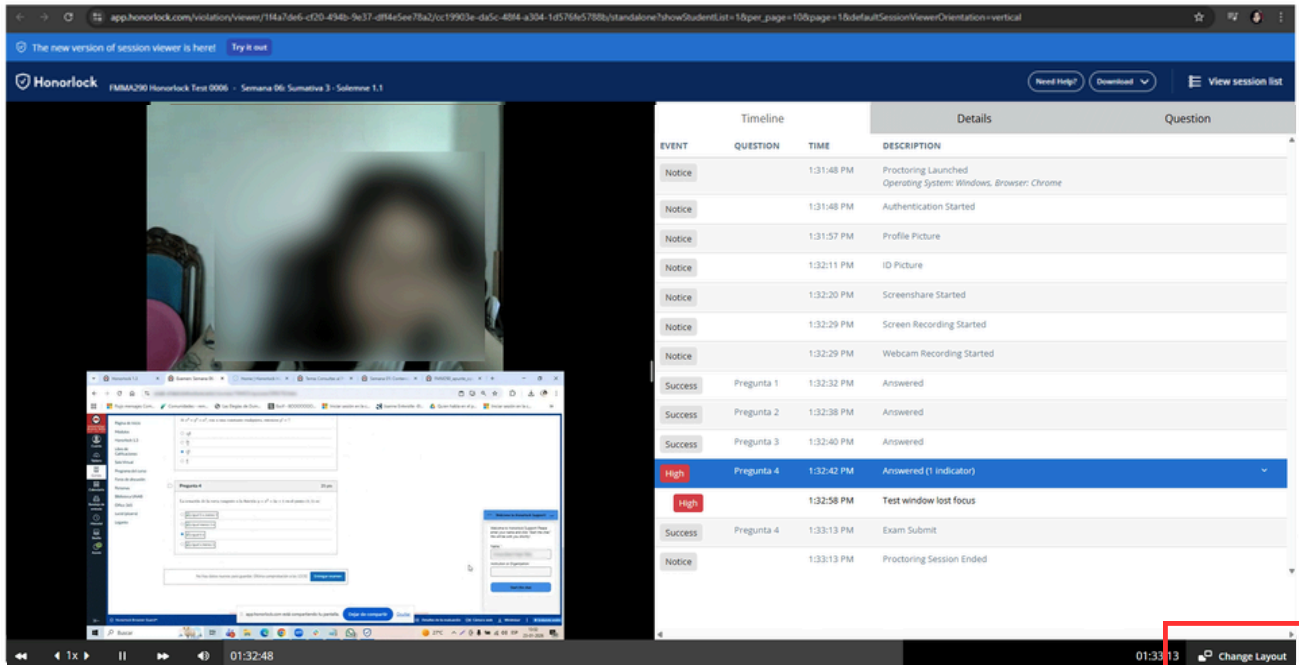
- Otra persona aparece en cámara
- Uso prolongado de otras pestañas
- Ocultar cámara o micrófono intencionalmente
- Ausentarse durante la prueba
- Inconsistencias en el Room Scan

IMPORTANTE: **Revisión obligatoria del video por parte del docente para determinar si hubo infracción.**



Para mayor orientación sobre directrices, categorización, tratamiento y registro de las faltas, consulte el siguiente documento: **[Procedimiento de Integridad Online.](#)**

Para visibilizar el video de los estudiantes y la grabación de pantalla con diseño de lado a lado, puede ir al botón **Change Layout** (Cambiar Diseño), que se encuentra en la parte derecha inferior de su navegador. Este cambio será recordado para la próxima vez que ingrese a revisar el resultado de sesión de evaluación.



The screenshot displays the Honorlock interface during a proctoring session. On the left, there is a video feed of the student and a screen recording of the exam. On the right, a timeline table shows the sequence of events. The 'Change Layout' button is highlighted in the bottom right corner.

EVENT	QUESTION	TIME	DESCRIPTION
Notice		1:31:48 PM	Proctoring Launched Operating System: Windows, Browser: Chrome
Notice		1:31:48 PM	Authentication Started
Notice		1:31:57 PM	Profile Picture
Notice		1:32:11 PM	ID Picture
Notice		1:32:20 PM	Screenshare Started
Notice		1:32:29 PM	Screen Recording Started
Notice		1:32:29 PM	Webcam Recording Started
Success	Pregunta 1	1:32:32 PM	Answered
Success	Pregunta 2	1:32:38 PM	Answered
Success	Pregunta 3	1:32:40 PM	Answered
High	Pregunta 4	1:32:42 PM	Answered (1 Indicator)
High		1:32:58 PM	Test window lost focus
Success	Pregunta 4	1:33:13 PM	Exam Submit
Notice		1:33:13 PM	Proctoring Session Ended

The screenshot shows the Honorlock session viewer interface. It includes a video feed of the student (1), a shared screen recording of the exam (2), playback controls (3), a timeline of events (4), a details panel (5), and a question list (6).

EVENT	QUESTION	TIME	DESCRIPTION
Notice		1:31:48 PM	Proctoring Launched Operating System: Windows, Browser: Chrome
Notice		1:31:48 PM	Authentication Started
Notice		1:31:57 PM	Profile Picture
Notice		1:32:11 PM	ID Picture
Notice		1:32:20 PM	Screenshare Started
Notice		1:32:29 PM	Screen Recording Started
Notice		1:32:29 PM	Webcam Recording Started
Success	Pregunta 1	1:32:32 PM	Answered
Success	Pregunta 2	1:32:38 PM	Answered
Success	Pregunta 3	1:32:40 PM	Answered
High	Pregunta 4	1:32:42 PM	Answered (1 Indicator)
High		1:32:58 PM	Test window lost focus
Success	Pregunta 4	1:33:13 PM	Exam Submit
Notice		1:33:13 PM	Proctoring Session Ended

## Visor de sesión

El visor de evaluaciones contiene:

- 1 Vista de la cámara web del estudiante, que le permitirá visualizar la grabación al estudiante durante el examen.
- 2 Grabación de pantalla compartida del estudiante, la cual permite ver la pantalla del estudiante durante la evaluación. También podrá visualizar el escaneo de la habitación y el escaneo de la identificación del estudiante.
- 3 Controles en la parte superior, permiten navegar a través de las grabaciones simultáneamente, silenciar o activar el audio ambiente del estudiante al momento de rendición de la evaluación, o cambiar la velocidad de reproducción de la grabación (de 1x hasta 20x).
- 4 **Timeline** (Línea de tiempo) despliega las interacciones que el estudiante tuvo con la prueba, junto con una marca de tiempo y descripción. Incluye verificación o autenticación previa al examen. Además, podrá ver cualquier advertencia emergente emitida al estudiante, preguntas respondidas durante la evaluación y cualquier bandera (flag) dada por la herramienta durante la evaluación.

**5** **Details** (Detalles) permite ver la descripción general de las pautas de la evaluación y cualquier instrucción adicional. Algunos de los detalles mayormente configurados son:

- a. Evaluación con libro abierto: No permitido
- b. Apuntes: No permitidos
- c. Hojas de borrador: Permitidas
- d. Salidas al baño: No permitidas
- e. Calculadora de mano: No permitida
- f. Audífonos: No permitidos
- g. Gorros o sombreros: No permitidos
- h. Espacios públicos: No permitidos
- i. Ruido de fondo: No permitido
- j. Uso de teléfono móvil: No permitido

Timeline	Details	Question
<p><b>Guidelines</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Open Book Not Allowed</li><li>- Notes Not Allowed</li><li>- Scratch Paper Allowed</li><li>- Restroom Breaks Not Allowed</li><li>- Handheld Calculator Not Allowed</li><li>- Headphones Not Allowed</li><li>- Hats Not Allowed</li><li>- Public Area Not Allowed</li><li>- Background Noise Not Allowed</li><li>- Mobile Phone Use Not Allowed</li></ul> <p><a href="#">Additional Instructions</a></p>		

**6** **Preguntas** permite ver en qué pregunta de la evaluación estaba trabajando el estudiante en cualquier momento de la evaluación. Esta característica puede no mostrarse para todos los tipos de preguntas.

- 7 Cada línea muestra un evento separado, junto con la pregunta de evaluación que el estudiante estaba viendo en ese momento, bandera y breve descripción. Al hacer clic en el evento, automáticamente se traslada la grabación a ese momento del examen, en ambas grabaciones (cámara web de estudiante y grabación de pantalla). Dependiendo de las banderas detectadas, es cómo registrará los eventos como Success, Medium, High, etc.

EVENT	QUESTION	TIME	DESCRIPTION
Notice		1:31:48 PM	Proctoring Launched Operating System: Windows, Browser: Chrome
Notice		1:31:48 PM	Authentication Started
Notice		1:31:57 PM	Profile Picture
Notice		1:32:11 PM	ID Picture
Notice		1:32:20 PM	Screenshare Started
Notice		1:32:29 PM	Screen Recording Started
Notice		1:32:29 PM	Webcam Recording Started
Success	Pregunta 1	1:32:32 PM	Answered
Success	Pregunta 2	1:32:38 PM	Answered
Success	Pregunta 3	1:32:40 PM	Answered
High	Pregunta 4	1:32:42 PM	Answered (1 Indicator)
High		1:32:50 PM	Test window lost focus
Success	Pregunta 4	1:33:13 PM	Exam Submit
Notice		1:33:13 PM	Proctoring Session Ended

- 8 Chats presentará la comunicación realizada entre el estudiante y Soporte **Honorlock**. Se habilitará en la revisión de la evaluación de estudiante, siempre y cuando haya activado el chat de **Honorlock**. Si el estudiante no utilizó el chat, no visualizará esta opción.

Need Help? Download View session list

Timeline Details Question Chats Transcript

Chat with Honorlock  
Started Jan 22, 12:49:52 PM View Chat

- 9 Transcript presentará las audiotranscripciones desde el entorno del estudiante, indicando hora de ocurrido y texto hablado.

## 9. Recomendaciones generales para una interpretación de alertas en Honorlock

La interpretación de alertas y sesiones en **Honorlock** debe realizarse siempre desde el criterio académico y profesional del cuerpo docente, complementando la tecnología de supervisión con las políticas institucionales. Para asegurar un análisis adecuado, consistente y justo, se presentan las siguientes recomendaciones generales:

- 1.No basar decisiones únicamente en las alertas del sistema. Las alertas de **Honorlock** orientan la revisión, pero no constituyen por sí mismas evidencia concluyente. Son un apoyo para identificar momentos relevantes de la grabación, no un reemplazo del juicio docente ni de las normas institucionales.
- 2.Revisar el contexto completo del evento marcado. Es fundamental observar lo que sucede antes, durante y después del segmento señalado. Muchas alertas se relacionan con comportamientos habituales (miradas hacia otro lado, ajustes de cámara, ruidos ambientales) o condiciones técnicas que no representan irregularidades.
- 3.Consultar el registro técnico para complementar la revisión. El **Activity Log** de **Honorlock** entrega información sobre conexión, pestañas abiertas, reinicios de cámara, cambios de red, entre otros. Este registro ayuda a distinguir entre comportamientos sospechosos y fallas técnicas propias del entorno digital.
- 4.Alinear la interpretación con las reglas específicas del examen. Cualquier alerta debe analizarse en función de las instrucciones entregadas al estudiantado, el tipo de evaluación, los recursos permitidos y los criterios establecidos en el programa del curso.
- 5.Mantener criterios coherentes y equitativos entre estudiantes. Aplicar criterios uniformes favorece la equidad evaluativa.
- 6.Diferenciar irregularidades de dificultades técnicas reales. Fluctuaciones de red, breves interrupciones de video o audio, cambios de iluminación o movimientos mínimos deben ser revisados con detenimiento antes de interpretarse como conductas inapropiadas.
- 7.Considerar circunstancias individuales o contextuales del estudiante. Entornos compartidos, necesidades educativas especiales, situaciones de accesibilidad o factores no controlables pueden explicar ciertas alertas. La revisión debe realizarse desde un enfoque justo y contextualizado.
- 8.Recordar que la revisión busca asegurar integridad y equidad, no sancionar automáticamente. La finalidad de la supervisión es resguardar condiciones adecuadas para todos los estudiantes. La interpretación cuidadosa evita conclusiones erróneas o injustas basadas únicamente en automatizaciones.

9. Consultar instancias académicas ante casos dudosos. En situaciones de difícil interpretación, se recomienda validación con coordinaciones académicas, jefaturas o direcciones pertinentes, especialmente cuando las alertas son múltiples, inconsistentes o requieren criterios institucionales.



10. En caso de que usted tenga un estudiante que por situaciones excepcionales, requerimientos de accesibilidad, o casos aprobados institucionalmente, necesite rendir la evaluación sin supervisión Honorlock, debe comunicarse con su **Secretario Académico** para resolver el caso.

La interpretación adecuada en **Honorlock** requiere una revisión contextualizada, el uso responsable de herramientas como la contraseña de exención, y la aplicación de criterios coherentes y transparentes, siempre orientados a asegurar integridad académica y condiciones justas para todos los estudiantes



Para mayor orientación sobre directrices, categorización, tratamiento y registro de las faltas, consulte el siguiente documento: **Procedimiento de Integridad Online.**

# 10. Cómo obtener el informe resumen de una evaluación

El botón **Summary Export**, despliega el **Summary Report for Assessment** (Informe resumen de evaluación), el que estará disponible una vez que haya pasado la fecha de vencimiento del examen.

Dentro del informe, puede revisar la visión general de alto nivel de las banderas capturadas por **Honorlock**.

La parte superior del informe proporciona información sobre sesiones críticas, banderas altas y sin inconveniente en la rendición del examen.

El informe se puede extraer en formato PDF o XLS.

FMMA290 Honorlock Test 0006

**Summary Report for Assessment : Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.1**

Available 01/21/26 - 02/21/26

Results Search & Destroy Settings

Summary Export

PDF

XLS

FMMA290 Honorlock Test 0006

**Summary Report for Assessment : Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.1**

Available 01/21/26 - 02/21/26

Results Search & Destroy Settings

Summary Export

**Assessment Info**

Assessment Administrator [REDACTED]

Course: FMMA290 Honorlock Test 0006 (FMMA290.202525.0006.EL.ON)

January 21, 2026 - February 21, 2026

17 Test Takers

Full proctoring report available after assessment due date

**Assessment Guidelines**

Open Book Allowed **Off**

Notes Allowed **Off**

Scratch Paper Allowed **On**

Restroom Breaks Allowed **Off**

Handheld Calculator Allowed **Off**

**0**

Critical Sessions

**16**

Test Takers w/ High Flags

**1**

Test Taker w/ no issues

El Archivo de informe entrega un resume completo de la evaluación, identificando por cada estudiante el listado de eventos importantes a revisar.

**Assessment Summary** ✓ Honorlock

<p><b>Assessment Info</b></p> <p>Assessment : Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.1          Assessment administrator : [REDACTED]</p> <p>Course: FMMA290 Honorlock Test 0006          (FMMA290.202525.0006.EL.ON)          January 21, 2026 - February 21, 2026          90 Minutes / 17 Test Takers</p> <p>Test Takers with Violations : 0          Test Takers with High Flags : 16          Test Takers with No Issues : 1</p>	<p><b>Assessment Guidelines</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Open Book Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Notes Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Scratch Paper Allowed</td><td style="text-align: right;">On</td></tr> <tr><td>Restroom Breaks Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Handheld Calculator Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Headphones Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Hats Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Public Area Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Background Noise Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> <tr><td>Mobile Phone Use Allowed</td><td style="text-align: right;">Off</td></tr> </table>	Open Book Allowed	Off	Notes Allowed	Off	Scratch Paper Allowed	On	Restroom Breaks Allowed	Off	Handheld Calculator Allowed	Off	Headphones Allowed	Off	Hats Allowed	Off	Public Area Allowed	Off	Background Noise Allowed	Off	Mobile Phone Use Allowed	Off
Open Book Allowed	Off																				
Notes Allowed	Off																				
Scratch Paper Allowed	On																				
Restroom Breaks Allowed	Off																				
Handheld Calculator Allowed	Off																				
Headphones Allowed	Off																				
Hats Allowed	Off																				
Public Area Allowed	Off																				
Background Noise Allowed	Off																				
Mobile Phone Use Allowed	Off																				

1. [REDACTED] SESSION SEVERITY **HIGH**

<b>ASSESSMENT SESSION:</b>	01/21/2026 11:26 AM - 01/22/2026 1:01 PM	<b>Reviewer Added</b>	<b>Automated Flags</b>
<b>ASSESSMENT DURATION:</b>	25 Hrs 34 min	0 Termination	7 High
<b>LOCATION:</b>	Santiago RM	0 Violation	3 Medium
<b>DEVICE:</b>	Operating System: Windows 10, Browser: Chrome	0 High	
		0 Medium	
		0 Low	
		0 Informational	0 Pop-ins

Label	Question	Time	Description
High	Pregunta 1	01/22/2026 12:57 PM	Test window lost focus
High		01/22/2026 12:57 PM	Screenshare Stopped: User
High		01/22/2026 12:57 PM	Screenshare Stopped: User
High	Pregunta 1	01/22/2026 12:59 PM	Test window lost focus
High		01/22/2026 1:00 PM	Extension Uninstalled

Label	Question	Time	Description
Medium	Pregunta 1	01/22/2026 1:00 PM	Browser Extensions Page Accessed

**2. [Session Title]** SESSION SEVERITY **HIGH**

<b>ASSESSMENT SESSION:</b>	01/21/2026 11:28 AM - 01/23/2026 10:02 AM	<b>Reviewer Added</b>	<b>Automated Flags</b>
<b>ASSESSMENT DURATION:</b>	46 Hrs 34 min	0 Termination	16 High
<b>LOCATION:</b>	Santiago RM	0 Violation	0 Medium
<b>DEVICE:</b>	Operating System: MacOS, Browser: Chrome	0 High	
		0 Medium	
		0 Low	
		0 Informational	0 Pop-ins

Label	Question	Time	Description
High	Pregunta 1	01/23/2026 9:44 AM	Test window lost focus
High	Pregunta 1	01/23/2026 9:44 AM	Test window lost focus
High	Pregunta 1	01/23/2026 9:44 AM	Test window lost focus
High	Pregunta 3	01/23/2026 9:54 AM	Test window lost focus
High	Pregunta 3	01/23/2026 9:55 AM	Test window lost focus
High	Pregunta 3	01/23/2026 9:55 AM	Test window lost focus
High	Pregunta 3	01/23/2026 9:55 AM	Test window lost focus
High	Pregunta 3	01/23/2026 9:56 AM	Test window lost focus
High		01/23/2026 9:56 AM	Screenshare Stopped: User
High		01/23/2026 9:56 AM	Screenshare Stopped: User
High		01/23/2026 10:00 AM	Screenshare Stopped: User
High		01/23/2026 10:00 AM	Screenshare Stopped: User
High	Pregunta 1	01/23/2026 10:01 AM	Test window lost focus

ASSESSMENT SESSION:	01/21/2026 4:54 PM - 01/21/2026 5:12 PM	Reviewer Added	Automated Flags
ASSESSMENT DURATION:	17 min	0 Termination	2 High
LOCATION:	La Reina RM	0 Violation	0 Medium
DEVICE:	Operating System: Windows 10, Browser: Chrome	0 High	0 Medium
		0 Low	0 Informational
		0 Pop-ins	
Label	Question	Time	Description
High	Pregunta 4	01/21/2026 5:10 PM	Test window lost focus
High	Pregunta 4	01/21/2026 5:11 PM	Test window lost focus
4. <b>Assessment Session Flags - HIGH</b>			SESSION SEVERITY <b>HIGH</b>
ASSESSMENT SESSION:	01/21/2026 5:06 PM - 01/21/2026 5:17 PM	Reviewer Added	Automated Flags
ASSESSMENT DURATION:	11 min	0 Termination	2 High
LOCATION:	Santiago RM	0 Violation	0 Medium
DEVICE:	Operating System: Windows 10, Browser: Chrome	0 High	0 Medium
		0 Low	0 Informational
		0 Pop-ins	
Label	Question	Time	Description
High	Pregunta 1	01/21/2026 5:16 PM	Test window lost focus
High	Pregunta 4	01/21/2026 5:17 PM	Test window lost focus
5. <b>Assessment Session Flags - HIGH</b>			SESSION SEVERITY <b>HIGH</b>
ASSESSMENT SESSION:	01/22/2026 11:16 AM - 01/22/2026 12:31 PM	Reviewer Added	Automated Flags
ASSESSMENT DURATION:	1 Hrs 14 min	0 Termination	12 High
		0 Violation	1 Medium

**Assessment Info** (Información de evaluación) indica nombre del curso, ventana de disponibilidad del evaluación y número de examinados en curso.

**Assessment Guidelines** (Directrices de evaluación) visualiza las reglas que se establecieron para el examen.



**Critical Sessions** (Sesiones críticas), indicará el número de sesiones críticas. Son las sesiones en las que se detecta alertas de alta severidad, asociadas a comportamientos que podrían representar una desviación importante de las condiciones establecidas para la evaluación. Son prioritarias para revisión docente.

**Test takers w/ High Flags**, indicará el número de asignaciones con bandera high (roja) que han sido incorporadas.

**Test takers w/ no issues**, indicará el número de sesiones sin incidencias.


Para regresar a la página de resultados de supervisión, deberá hacer clic en **Back to Assessments**


[← Back to Assessments](#)


Need help? 




**FMMA290 Honorlock Test 0006**

Your Tests

Search:  

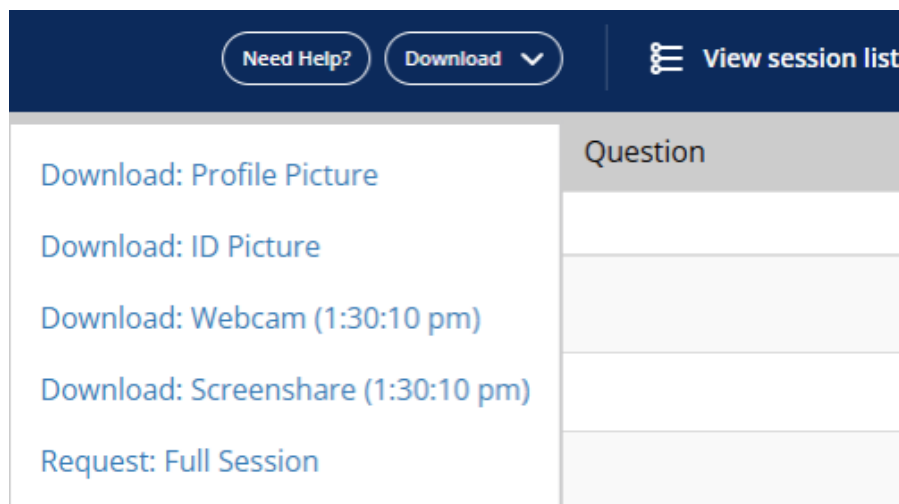
Sort by: Start Date Descending 

Filter: All Assessments Honorlock Enabled Assessments Honorlock Disabled Assessments

Semana 13: Sumativa 7 - Examen 1.1 Closed   Due Dec 30 at 11:59pm	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Results</span> <span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; margin-left: 10px;">Settings</span>
Semana 13: Sumativa 7 - Examen 1.2 Closed   Due Dec 30 at 11:59pm	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Results</span> <span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; margin-left: 10px;">Settings</span>
Semana 12: Sumativa 6 - Solemne 2.2 Closed   Due Dec 23 at 11:59pm	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Results</span> <span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; margin-left: 10px;">Settings</span>
Semana 12: Sumativa 6 - Solemne 2.1 Closed   Due Dec 23 at 11:59pm	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Results</span> <span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; margin-left: 10px;">Settings</span>
Semana 10: Sumativa 5 - Control Closed   Due Dec 9 at 11:59pm	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;"> Enable</span>
Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.2 Closed   Due Nov 11 at 11:59pm	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;">Results</span> <span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px; margin-left: 10px;">Settings</span>
Semana 04: Sumativa 2 - Control Closed   Due Oct 28 at 11:59pm	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;"> Enable</span>
Semana 03: Formativa 2 - Control Open	<span style="background-color: #0070c0; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 3px;"> Enable</span>

# 11. Navegación entre evaluaciones

Dentro del visor de evaluación de **Honorlock**, encuentra en la parte superior los botones **Need Help?** y **Download**. El primer botón, lo llevará a documentación de **Honorlock** (<https://honorlock.kb.help/how-to-view-your-honorlock-results/>); y la opción de **Download** (Descarga) permite descargar imágenes que fueron tomadas durante la rendición del examen, **se recomienda no descargar imágenes, protegiendo así la privacidad de sus estudiantes.**



**View session list** (Ver lista de sesiones) proporcionará todas las evaluaciones que han sido rendidas y podrá revisar o buscar la sesión de evaluación de un estudiante utilizando la barra de búsquedas. Si tiene más páginas, puede avanzar en la parte inferior de la lista. Para revisar la evaluación de un estudiante en particular, haga clic sobre el nombre.

**Session List (10)**

Session List Sort & Filter

Search

TIME	DESCRIPTION	Session ID	Status	Verification
1:23:40 PM	Proctoring Launched Operating System: Windows, Browser	245375	Reviewed	✓
1:23:40 PM	Authentication Started	245375		✓
1:29:08 PM	Profile Picture	245379	Viewing	✓
1:29:44 PM	ID Picture	245379		✓
1:29:59 PM	Screenshot Started	245384	Reviewed	✓
1:30:10 PM	Webcam Recording Started	245378		✓
1:30:10 PM	Screen Recording Started	245378		✓
1:30:17 PM	Answered (1 Indicator)	245375	Reviewed	✓
1:31:12 PM	Screenshot Stopped: User (2 indicators)	245377		✓
1:31:13 PM	Screenshot Stopped: User (2 indicators)	245377		✓
1:31:44 PM	Extension Uninstalled (1 Indicator)	245383		✓
1:33:43 PM	Proctoring Session Disconnected	245376		✓
1:33:43 PM	Proctoring Session Ended	245385	Reviewed	✓

Navigation: < 1 >

Las sesiones de evaluación que haya revisado previamente reflejarán una marca de verificación en color verde y las que no haya visto, no tendrán marca de verificación. Puede cambiar manualmente el estado de la marca, haciendo clic en el ícono de la marca de verificación junto a la sesión.

Cuenta también con filtros para reducir los indicadores, donde encontrará:

- All sessions (Todas las sesiones)
- Recommended sessions (Sesiones recomendadas)

### Session List (10) ×

Session List Sort & Filter

Hide your reviewed sessions

Viewing

Recommended Sessions ▾

All Sessions

**Recommended Sessions**

Assessment Time Descending ▾

Date

Today

Last 3 Days

Last 7 Days

Last 14 Days

Last 30 Days

All

Duration

1m ▬ 1d 22h 34m

1m — 1d 22h 34m

Reset Apply

## 12. ¿Cómo otorgar segundo intento para la rendición de evaluación con Honorlock?

El segundo intento se otorga en **Canvas**, desde la opción **Moderar un examen**. Esta opción, le permite ver el progreso de la evaluación y cantidad de intentos realizados.

Haga clic en **Evaluaciones**, accederá a la vista resumen del examen, en la cual debe hacer clic en **Moderar este examen**.

The screenshot shows the Canvas LMS interface for a course titled 'FMMA290.202525.0006.EL.ON'. The main content area displays 'Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.1' with a 'Publicado' status. On the right side, under 'Items relacionados', the option 'Moderar este examen' is highlighted with a red box. Other options include 'Estadísticas del examen' and 'SpeedGrader'.

Para otorgar nuevo intento de un solo estudiante, seleccione el lápiz en la fila correspondiente **1**. Para modificar intentos de dos o más estudiantes, seleccione los recuadros del lado izquierdo **2** y luego haga clic en el texto que aparece al final **3**.

The screenshot shows the 'Moderar examen' interface with a table of students. The table has columns for 'Estudiante', 'Intento', 'Hora', 'Intentos restantes', and 'Puntaje'. The first two rows are selected, indicated by blue checkboxes in the 'Estudiante' column, which are highlighted with a red box labeled '2'. A pencil icon in the first row is highlighted with a red box labeled '1'. At the bottom of the table, a button labeled 'Cambiar extensiones para 2 estudiantes seleccionados' is highlighted with a red box labeled '3'.

Estudiante	Intento	Hora	Intentos restantes	Puntaje
<input checked="" type="checkbox"/> Usuario1	--		1	
<input checked="" type="checkbox"/> Usuario2	--		1	
<input type="checkbox"/> Usuario3	--		1	
<input type="checkbox"/> Usuario4	--		1	
<input type="checkbox"/> Usuario5	--		1	
<input type="checkbox"/> Usuario6	--		1	
<input type="checkbox"/> Usuario7	--		1	
<input type="checkbox"/> Usuario8	--		1	
<input type="checkbox"/> Usuario9	--		1	

Para entregarle un nuevo intento al estudiante, debe poner la cantidad de intentos extra que requiera en la casilla de **Intentos extra**. (1) En caso de ser necesario, puede además entregarle minutos extra a ese mismo estudiante en los nuevos intentos. (2) (3) Si marca esta opción, el nuevo intento estará disponible desde el minuto que seleccione **Guardar**.

Si desea dejarlo disponible en un rango de fecha particular, no debe marcarla y utilizar la **Extensión de plazo**.

# 13. Extensión de plazo para evaluación con Honorlock

Debe hacer clic en **Evaluaciones**, seleccionar el ítem a modificar y accederá a la vista resumen del examen, en la cual debe hacer clic en **Editar**:


The screenshot shows the Honorlock interface for a course 'FMMA290.202525.0006.ELON'. The main content area displays the exam configuration for 'Semana 06: Sumativa 3 - Solemne 1.2'. The exam is published and has 100 points. The configuration includes a 90-minute time limit, a single attempt, and a 90-minute development time. The access code is 'HL\_NO\_EDIT\_dydyi9HZ'. The delivery date is set for November 11, 2025, from 00:00 to 23:59. A 'Vista previa' button is visible at the bottom of the configuration area.



Fecha de entrega	Para	Disponible desde	Hasta
11 de nov de 2025	Everyone	5 de nov de 2025 en 0:00	11 de nov de 2025 en 23:59

En la nueva ventana deberá asignar a el o los nuevos estudiantes la extensión de plazo correspondiente, utilizando el **+ Asignar**. Importante que considere utilizar este ítem, de lo contrario, otorgará plazo para todos los estudiantes de su curso.



En este caso, el examen estaba programado desde el 05 al 11 de noviembre de 2025 a las 23:59 horas, y se está asignando una fecha excepcional para el estudiante ficticio **Honorlock Test User 10**, ampliando el plazo hasta el 12 de noviembre de 2025 a las 23:59 horas. Haga clic en **Guardar**, para establecer el plazo asignado.

Asignar



Asignar a 

Todos los demás  Escriba para buscar... 



**Fecha de entrega** **Hora**


11 de nov. de 202!  23:59  [Eliminar](#)



**Disponible desde** **Hora**

5 de nov. de 2025  0:00  [Eliminar](#)



**Hasta** **Hora**

11 de nov. de 202!  23:59  [Eliminar](#)



Asignar a 

Honorlock Test User 10  Escriba para buscar... 



**Fecha de entrega** **Hora**

  [Eliminar](#)

**Disponible desde** **Hora**

  [Eliminar](#)

**Hasta** **Hora**

12 de nov. de 202  23:59  [Eliminar](#)

+ Asignar a

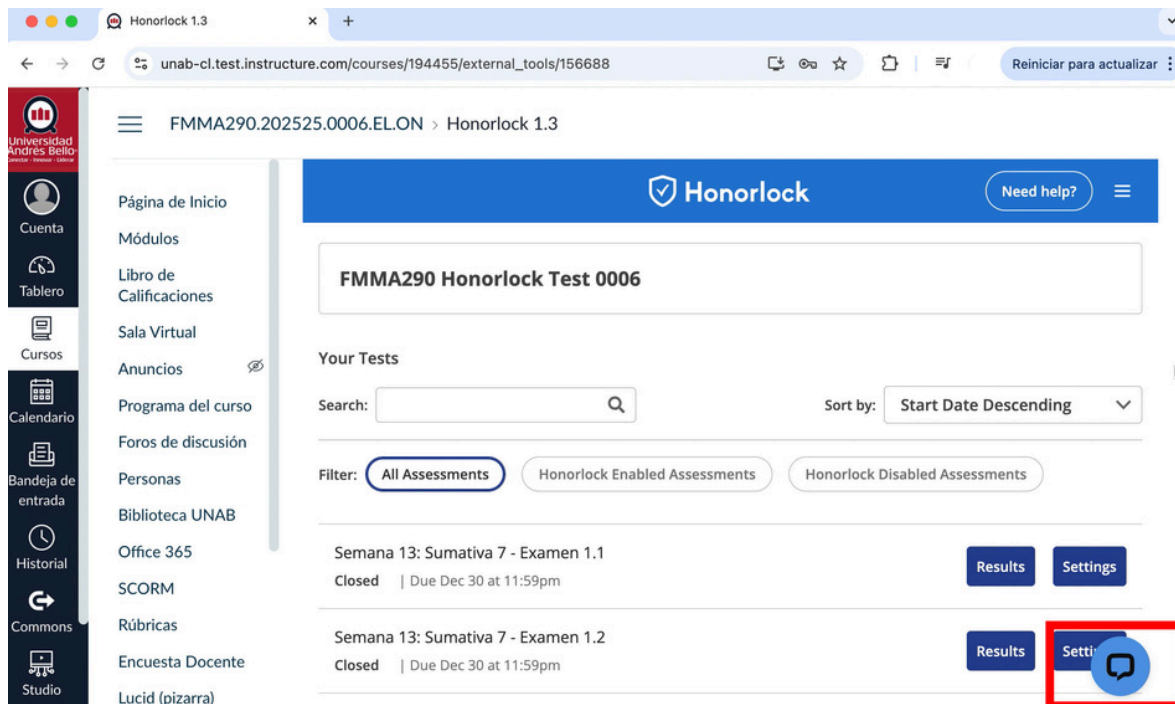
Informar a los usuarios que este examen ha cambiado

Cancelar

Guardar

# 14. ¿Dónde acudir en caso de inconvenientes con Honorlock?

Ante cualquier duda técnica que tenga sobre Honorlock, como dudas sobre la instalación o flujo de la herramienta, puede comunicarse con el chat de soporte, ubicado en la esquina inferior derecha de su pantalla.



Para dudas o inconvenientes que no sean de carácter técnico, debe utilizar los canales de acompañamiento y soluciones inmediatas a incidencias relacionadas con la plataforma Canvas:

## Canales de apoyo

1. Casilla [docentes.canvas@unab.cl](mailto:docentes.canvas@unab.cl)

2. Escuelas y Secretaríos Académicos

## Dudas de los Estudiantes

En el caso de que sus estudiantes tengan dudas sobre Honorlock, puede orientarlos con la información que se describe a continuación.

Los canales de soporte estudiantil serán:

1. Dudas técnicas sobre Honorlock, como por ejemplo consultas sobre el proceso de validación de identidad o dudas en el flujo de la herramienta durante la prueba, los estudiantes deben comunicarse con el **chat de soporte técnico** de la herramienta, que se encuentra en la esquina inferior derecha de su pantalla.
2. Para dudas o inconvenientes que no sean de carácter técnico, como por ejemplo solicitar un nuevo intento, reportar preguntas/respuestas duplicadas en una prueba, o entregar evidencia de no haber podido subir documentos durante la prueba con One Drive, deben comunicarse **con su Docente**.
3. Recordar a los estudiantes que siempre podrán usar los canales habituales para la solución de dudas e inconvenientes: plataforma **Gestiona tu caso** y en el caso de estudiantes Advance, pueden recurrir al equipo de **Consejeros online de la Dirección de Acompañamiento Estudiantil**.

## 15. Digitalizar archivos para adjuntar a la evaluación

En el caso de necesite solicitar a sus estudiantes que digitalicen archivos para ser incorporados a la evaluación, como el desarrollo de un ejercicio por ejemplo, deberá solicitar que usen la herramienta **OneDrive**, la única autorizada por la Universidad para estos casos. OneDrive les permitirá escanear el documento y luego subirlo a la prueba. **El paso a paso que deberán hacer los estudiantes** para ello, se muestra a continuación:



Recuerda **descargar la aplicación OneDrive** desde AppStore o PlayStore. Puedes usar estos códigos QR.



**Parte 1:** Escanear el archivo con tu celular

- 1 Abre la aplicación **OneDrive**.
- 2 Ingresa con tus **credenciales institucionales** (las mismas que utilizas para acceder a Canvas).
- 3 Selecciona el botón “+” en la esquina inferior derecha.
- 4 Elige la opción “**Digitalizar**” o “**Capturar**” para escanear tus documentos.
- 5 Toma una foto **nítida, iluminada y completa** del documento.
- 6 Selecciona la **ubicación** donde deseas guardar el archivo en OneDrive (por defecto se guardará en “Mis archivos”).



**Parte 2:** Cargar el archivo en la evaluación, en tu computador

- 1 Abre **SharePoint** con esta URL **<https://uandresbelloedu-my.sharepoint.com/>** en una nueva pestaña Chrome. Este dominio está permitido; no cierres la prueba.
- 2 Inicia sesión con tus **credenciales institucionales**.
- 3 **Busca** la ubicación de tu archivo y **descárgalo**.
- 4 Regresa a tu evaluación supervisada por Honorlock **y carga el archivo**.

<https://uandresbelloedu-my.sharepoint.com/>



**¡Anota esta URL o agrégala en tus pestañas favoritas de Chrome!** Su uso está permitido en Honorlock. Debes acceder exclusivamente por este sitio.